



LICEO GINNASIO STATALE "G. D 'Annunzio"

Distretto Scolastico n° 12 Via Venezia,41 – 65121 PESCARA - Codice Scuola PEPC010009 – Fax : 085-298198
Tel. 085-4210351 - Segreteria C.F. 80005590684 E-MAIL : pepc010009@istruzione.it
Internet : www.liceoclassicope.gov.it

Progetto Alternanza Scuola-Lavoro

Anno scolastico 2017/18

Diario di Bordo dello Studente

Studente (Cognome Nome)	
Luogo e data di nascita	
Classe (classe, sezione, indirizzo)	
Azienda/Professionista/Ente/ Associazione	
Località (sede del tirocinio)	
Telefono	
Periodo dello Stage - Progetto (effettivamente svolto dal - al)	Dal al
Tutor scolastico	
Tutor aziendale (Nome Cognome, telefono, email)	

Diario sulla mia presenza in Azienda/Studio Prof./Associazione/Ente

Compila settimanalmente il tuo Diario. Alla fine potrai ripercorrere tutte le fasi della tua esperienza.

Il diario di bordo deve essere:

1. un resoconto delle tue esperienze:
 - evidenziare le competenze acquisite;
 - autovalutare il percorso di alternanza scuola lavoro nel tempo;
 - osservare il processo di apprendimento/insegnamento;
 - annotare comportamenti problematici e le eventuali soluzioni adottate.
2. la registrazione delle attività individuali e degli incontri con gli esperti del mondo del lavoro.

INFORMAZIONI SULL'AZIENDA - STUDIO PROFES. - ASSOCIAZIONE - ENTE

Azienda/Studio Profess./ Associazione/Ente	
Tipo di attività	
Forma giuridica	
Lavora per il mercato	Locale, Nazionale o Internazionale
N. sedi e ubicazione	
Lavora per conto terzi	
Target clientela	
Numero di addetti	
Periodo previsto per l'Alternanza	Dal
	Al
	Totale giorni N.
Orario concordato	
Totale ore di presenza complessive a fine tirocinio	N. ORE
Mansioni lavorative - Attività laboratoriale	

Diario settimanale

Settimana n. 1	Giorni e ore di lavoro						
	L	M	M	G	V	S	D
Mese							
dal GG/MM/AA al GG/MM/AA							

Rispondi alle seguenti domande

Quali attività hai svolto?
Che cosa hai imparato?
Contatti con altre persone interne o esterne all'Azienda - Studio profes. - Assoc. - Ente
Quali sono stati gli aspetti positivi della tua esperienza?
Quali sono stati gli aspetti negativi della tua esperienza?
Quali proposte formuli per migliorare l'esperienza?

Un bilancio personale

Esprimi un giudizio sui tuoi punti di forza e di debolezza (traccia una crocetta da 1 a 4)

Legenda 1 Scarso 2 Sufficiente 3 Discreto 4 Buono/Ottimo

DESCRITTORI	1	2	3	4
Comprendo le istruzioni ricevute dal tutor e le metto in pratica				
Sono in grado pianificare il lavoro e di portarlo a termine nei tempi stabiliti				
Sono autonomo nello svolgimento del lavoro				
Sono in grado di individuare gli errori e di correggerli				
Utilizzo con destrezza le tecnologie				
Supero facilmente gli insuccessi				
Assumo seriamente i compiti che mi sono stati affidati				
Comunico in modo efficace				
Utilizzo un linguaggio tecnico appropriato				
Stabilisco relazioni positive con colleghi e superiori				

Diario settimanale

Settimana n.	Giorni e ore di lavoro						
	L	M	M	G	V	S	D
Mese							
dal GG/MM/AA al GG/MM/AA							

Rispondi alle seguenti domande

Quali attività hai svolto?
Che cosa hai imparato?
Contatti con altre persone interne o esterne all'Azienda - Studio profes. - Assoc. - Ente
Quali sono stati gli aspetti positivi della tua esperienza?
Quali sono stati gli aspetti negativi della tua esperienza?
Quali proposte formuli per migliorare l'esperienza?

Un bilancio personale

Esprimi un giudizio sui tuoi punti di forza e di debolezza (traccia una crocetta da 1 a 4)

Legenda 1 Scarso 2 Sufficiente 3 Discreto 4 Buono/Ottimo

DESCRITTORI	1	2	3	4
Comprendo le istruzioni ricevute dal tutor e le metto in pratica				
Sono in grado pianificare il lavoro e di portarlo a termine nei tempi stabiliti				
Sono autonomo nello svolgimento del lavoro				
Sono in grado di individuare gli errori e di correggerli				
Utilizzo con destrezza le tecnologie				
Supero facilmente gli insuccessi				
Assumo seriamente i compiti che mi sono stati affidati				
Comunico in modo efficace				
Utilizzo un linguaggio tecnico appropriato				
Stabilisco relazioni positive con colleghi e superiori				

Diario settimanale

Settimana n.	Giorni e ore di lavoro						
Mese	L	M	M	G	V	S	D
dal GG/MM/AA al GG/MM/AA							

Rispondi alle seguenti domande

Quali attività hai svolto?
Che cosa hai imparato?
Contatti con altre persone interne o esterne all'Azienda - Studio profes. - Assoc. - Ente
Quali sono stati gli aspetti positivi della tua esperienza?
Quali sono stati gli aspetti negativi della tua esperienza?
Quali proposte formuli per migliorare l'esperienza?

Un bilancio personale

Esprimi un giudizio sui tuoi punti di forza e di debolezza (traccia una crocetta da 1 a 4)

Legenda 1 Scarso 2 Sufficiente 3 Discreto 4 Buono/Ottimo

DESCRITTORI	1	2	3	4
Comprendo le istruzioni ricevute dal tutor e le metto in pratica				
Sono in grado pianificare il lavoro e di portarlo a termine nei tempi stabiliti				
Sono autonomo nello svolgimento del lavoro				
Sono in grado di individuare gli errori e di correggerli				
Utilizzo con destrezza le tecnologie				
Supero facilmente gli insuccessi				
Assumo seriamente i compiti che mi sono stati affidati				
Comunico in modo efficace				
Utilizzo un linguaggio tecnico appropriato				
Stabilisco relazioni positive con colleghi e superiori				

Diario settimanale

Settimana n.	Giorni e ore di lavoro						
Mese	L	M	M	G	V	S	D
dal GG/MM/AA al GG/MM/AA							

Rispondi alle seguenti domande

Quali attività hai svolto?
Che cosa hai imparato?
Contatti con altre persone interne o esterne all'Azienda - Studio profes. - Assoc. - Ente
Quali sono stati gli aspetti positivi della tua esperienza?
Quali sono stati gli aspetti negativi della tua esperienza?
Quali proposte formuli per migliorare l'esperienza?

Un bilancio personale

Esprimi un giudizio sui tuoi punti di forza e di debolezza (traccia una crocetta da 1 a 4)

Legenda 1 Scarso 2 Sufficiente 3 Discreto 4 Buono/Ottimo

DESCRITTORI	1	2	3	4
Comprendo le istruzioni ricevute dal tutor e le metto in pratica				
Sono in grado pianificare il lavoro e di portarlo a termine nei tempi stabiliti				
Sono autonomo nello svolgimento del lavoro				
Sono in grado di individuare gli errori e di correggerli				
Utilizzo con destrezza le tecnologie				
Supero facilmente gli insuccessi				
Assumo seriamente i compiti che mi sono stati affidati				
Comunico in modo efficace				
Utilizzo un linguaggio tecnico appropriato				
Stabilisco relazioni positive con colleghi e superiori				

Diario settimanale

Settimana n.	Giorni e ore di lavoro						
Mese	L	M	M	G	V	S	D
dal GG/MM/AA al GG/MM/AA							

Rispondi alle seguenti domande

Quali attività hai svolto?
Che cosa hai imparato?
Contatti con altre persone interne o esterne all'Azienda - Studio profes. - Assoc. - Ente
Quali sono stati gli aspetti positivi della tua esperienza?
Quali sono stati gli aspetti negativi della tua esperienza?
Quali proposte formuli per migliorare l'esperienza?

Un bilancio personale

Esprimi un giudizio sui tuoi punti di forza e di debolezza (traccia una crocetta da 1 a 4)

Legenda 1 Scarso 2 Sufficiente 3 Discreto 4 Buono/Ottimo

DESCRITTORI	1	2	3	4
Comprendo le istruzioni ricevute dal tutor e le metto in pratica				
Sono in grado pianificare il lavoro e di portarlo a termine nei tempi stabiliti				
Sono autonomo nello svolgimento del lavoro				
Sono in grado di individuare gli errori e di correggerli				
Utilizzo con destrezza le tecnologie				
Supero facilmente gli insuccessi				
Assumo seriamente i compiti che mi sono stati affidati				
Comunico in modo efficace				
Utilizzo un linguaggio tecnico appropriato				
Stabilisco relazioni positive con colleghi e superiori				