LICEO GINNASIO STATALE "G. D'Annunzio"
*Distretto Scolastico n° 12 Via Venezia,41 – 65121 PESCARA - Codice Scuola* ***PEPC010009 – Fax : 085-298198***
*Tel. 085-4210351 - Segreteria C.F. 80005590684* ***E-MAIL : pepc010009@istruzione.it***
***Internet : www.liceoclassicope.gov.it***

# ACCORDO PER RETE DI SCOPO

## RETE PRIVACY

Fra le istituzioni scolastiche:

... ... ... ..., con sede a ... ... ... ..., C.F.....

... ... ... ..., con sede a ... ... ... ..., C.F.....

... ... ..., con sede a ... ... ... ..., C.F.....

... ... ... ..., con sede a ... ... ... ..., C.F.....

L'anno duemila..., addì..., del mese di... con il presente atto, da valere a tutti gli effetti di legge, in ... alla via ..., presso la sede dell'Istituzione scolastica ...,

sono presenti:

il dott./prof. ..., nato a ... il ..., c.f. ... nella sua qualità di dirigente scolastico preposto all'Istituzione scolastica ....., suo legale rappresentante pro-tempore, autorizzato alla stipulazione del presente atto con delibera del Consiglio d'Istituto della medesima Istituzione scolastica in data .....

il dott./prof. ..., nato a ... il ..., c.f. ... nella sua qualità di dirigente scolastico preposto all'Istituzione scolastica ....., suo legale rappresentante pro-tempore, autorizzato alla stipulazione del presente atto con delibera del Consiglio d'Istituto della medesima Istituzione scolastica in data .....

il dott./prof. ..., nato a ... il ..., c.f. ... nella sua qualità di dirigente scolastico preposto all'Istituzione scolastica ....., suo legale rappresentante pro-tempore, autorizzato alla stipulazione del presente atto con delibera del Consiglio d'Istituto della medesima Istituzione scolastica in data .....

ECC.

- Vista la legge 13 luglio 2015, n. 107, con particolare riferimento all'art. 1, comma 66 e seguenti;
- Visto l'art. 1 comma 70 della legge 13 luglio2015, n. 107 che dispone che gli Uffici scolastici regionali promuovono la costituzione di reti tra istituzioni scolastiche del medesimo ambito;
- Visto l'Accordo di rete dell'Ambito sottoscritto in data ...
- Considerato che detta RETE DI SCOPO ha lo scopo della valorizzazione e formazione delle risorse professionali, la gestione comune di funzioni e di attività amministrative, nonché la realizzazione di progetti o di iniziative didattiche, educative, sportive o culturali di interesse territoriale nel medesimo ambito territoriale;

- Visto l'art. 7 del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 prevede la facoltà per le istituzioni scolastiche di promuovere accordi di rete per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali;

- Visto l'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 in base al quale le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune.

- Considerato che le istituzioni scolastiche sopraddette hanno interesse a collaborare reciprocamente per l'attuazione di iniziative comuni;

- Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, nr. 50;

- Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, nr. 165;

- Visto il D.I. 01 febbraio 2001, nr. 44;

- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- VISTO l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di nominare il Responsabile dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer (DPO) (artt. 37-39);
- VISTO che il Regolamento anzidetto prevede che «un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione» (art. 37, paragrafo 3);
- VISTA la proposta avanzata dal Liceo Classico "G.D'Annunzio" di Pescara, che propone, come scuola capofila, la costituzione di una Rete di Scopo (max 10 scuole) proprio al fine di assolvere all'obbligo in questione;
- Acquisite le delibere di adesione alla rete dei rispettivi consigli di istituto;

i sopraddetti con il presente atto convengono quanto segue:

*Art. 1 - Norma di rinvio*

La premessa e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo.

*Art. 2 - Denominazione della rete*

È istituito il collegamento in rete tra le istituzioni scolastiche firmatarie del presente accordo, che assume la denominazione di "Rete PRIVACY".

*Art. 3 - Oggetto*

Il presente accordo ha ad oggetto la collaborazione fra le istituzioni scolastiche aderenti per la progettazione ed realizzazione delle seguenti attività:

1. gestione dell'attività negoziale finalizzata a reperire una figura comune a tutte le istituzioni scolastiche aderenti in qualità di responsabile per la protezione dei dati come da Regolamento Europeo 2016/679;

2. formazione di tutto il personale in materia di privacy.

*Art. 4 - Progettazione e gestione delle attività*

Al fine della realizzazione delle attività di cui al precedente art. 3, le istituzioni scolastiche aderenti al presente accordo specificano in concreto le attività oggetto della reciproca collaborazione.

A tal fine, dovrà essere predisposto, utilizzando il modello allegato al presente accordo ("scheda tecnica"), un "progetto" nel quale siano individuate analiticamente le attività da porre in essere e la concrete finalità cui le stesse si indirizzano, con indicazione:

a) delle attività istruttorie e di gestione;

b) delle risorse professionali (interne o esterne) e della loro ripartizione fra le istituzioni scolastiche aderenti o coinvolte;

c) delle risorse finanziarie e della loro ripartizione fra le istituzioni scolastiche aderenti o coinvolte;

d) dell'istituzione scolastica incaricata della gestione delle attività amministrative e contabili, individuata sin da ora nell'Istituzione scolastica -indicare la denominazione-, che assume la funzione di "Scuola capo-fila" per la realizzazione del progetto;

e) delle attività di monitoraggio.

Le attività istruttorie comprendono, fra le altre, tutte le attività di progettazione (di massima o esecutiva), di proposta, di acquisizione di informazioni o documentazione, di istruttoria vera e propria nell'ambito dei procedimenti di scelta del contraente.

Le attività di gestione comprendono le attività di attuazione tecnico-professionale e le attività di attuazione amministrativa.

Le attività di gestione amministrativa comprendono sia le attività deliberative che le attività meramente esecutive.

Il progetto di cui al presente articolo deve essere approvato dalla conferenza dei dirigenti scolastici della rete, di cui all'art. 5, nonché, ove siano coinvolte materie rientranti nell'ambito della competenza degli organi collegiali (Collegio dei docenti e Consiglio d'Istituto) delle singole istituzioni scolastiche, anche dai competenti organi delle istituzioni scolastiche aderenti e coinvolte dall'attività oggetto del progetto.

*Art. 5 - Conferenza dei dirigenti scolastici della rete di scopo*

Al fine della realizzazione delle attività progettate, i dirigenti scolastici delle istituzioni scolastiche aderenti al presente accordo si riuniscono al fine di:

a) determinare l'ammontare di un fondo spese per il generale funzionamento amministrativo della "rete" e la ripartizione dello stesso fra le istituzioni scolastiche aderenti, da versare all'istituzione scolastica capo-fila;

b) approvare il progetto di cui all'art. 4;

c) adottare ogni determinazione rientrante nell'autonoma competenza di gestione del dirigente scolastico, che risulti necessaria all'attuazione dei progetti di cui all'art. 4;

d) adottare ogni altra determinazione, previa acquisizione delle deliberazioni degli organi collegiali competenti.

La conferenza dei dirigenti scolastici opera come conferenza di servizi ai sensi dell'art. 14 della L. 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni.

La conferenza dei dirigenti scolastici è convocata dal dirigente scolastico preposto all'istituzione scolastica capo-fila.

*Art. 6 - Finanziamento e gestione amministrativo-contabile*

Con riguardo alla gestione delle attività amministrative e contabili, l'istituzione scolastica capo-fila acquisirà al proprio bilancio il finanziamento destinato all'attuazione del progetto, quale entrata finalizzata allo stesso.

L'istituzione scolastica capo-fila porrà in essere, attraverso i propri uffici, tutte le attività istruttorie necessarie, ivi comprese quelle afferenti ai procedimenti di scelta del contraente.

Le attività di gestione amministrativa di tipo deliberativo vengono adottate secondo le modalità richiamate nell'art. 5, lett. c) e d).

La gestione amministrativo-contabile è oggetto di analitica rendicontazione, parziale e/o finale, in base alle scadenze individuate nella allegata Scheda tecnica.

La destinazione degli eventuali saldi attivi è determinata dalla conferenza dei dirigenti scolastici della rete di scopo secondo le modalità richiamate nell'art. 5, lett. c) e d).

Allo stesso modo è amministrato il fondo spese annuale per il generale funzionamento amministrativo della "Rete PRIVACY " da parte dell'istituzione scolastica a ciò incaricata, che è tenuta ad una rendicontazione finale.

In ogni momento, comunque, gli organi delle altre istituzioni scolastiche possono esercitare il diritto di accesso ai relativi atti.

*Art. 7 - Impiego del personale*

L'individuazione delle risorse professionali interne e la distribuzione delle attività tecnico-professionali fra il personale delle istituzioni scolastiche aderenti al presente accordo è contenuto nella allegata Scheda tecnica, fermo il rispetto delle disposizioni legislative vigenti.

*Art. 8 - Durata*

Il presente accordo scadrà al termine dell'anno scolastico 2019/2020 e pertanto scadrà il 31 agosto 2020.

Non è ammesso il rinnovo tacito.

F.to

F.to

F.to

F.to

**Scheda progettuale accordo di rete**

| **Descrizione** | |
|---|---|
| Attività istruttorie e di gestione: | tutte le attività istruttorie e di gestione saranno curate dall'istituzione scolastica capofila nel rispetto del codice dei contratti e linee guida Anac. I singoli contratti con l'operatore economico, di volta in volta individuato quale aggiudicatario, saranno stipulati dalle singole istituzioni scolastiche aderenti alla rete.<br><br>Le attività di formazione Privacy del personale ATA (personale di Segreteria)saranno concentrate in un'unica sede, laddove possibile, al fine di economizzare tempi e costi.<br><br>Le attività di formazione Privacy del personale docente e dei collaboratori scolastici saranno svolte in ciascuna delle istituzioni scolastiche aderenti. |
| Risorse professionali: | Il Liceo Classico "G.D'Annunzio" di Pescara, come scuola capofila mette a disposizione della rete, oltre al Direttore dei SS.GG.AA., anche un assistente amministrativo |
| Risorse finanziarie: | ogni istituzione scolastica aderente alla rete contribuirà per l'importo deliberato dalla conferenza di servizio dei DD.SS. per garantire la retribuzione del personale coinvolto nella gestione della stessa e il ristoro delle spese di funzionamento amministrativo.<br><br>Il costo relativo al corrispettivo dovuto all'operatore economico, di volta in volta individuato quale aggiudicatario, sarà distruito in quote di eguale ammontare tra tutte le II.SS. aderenti alla rete. |
| Istituzione scolastica capo-fila: | Liceo Classico "G.D'Annunzio" di Pescara |
| Attività di monitoraggio: | al termine di ciascun anno scolastico l'istituzione scolastica capofila rendiconterà le attività della rete |